

Referat

Mødeart	Menighedsrådsmøde
Dato	Tirsdag 21/1 2025
Sted	Johannes Døbers Kirke
Deltagere	Nicolaj R. Christiansen, Pernille Vinge Karlsson, Karin Thanning Christensen, Anne Grete Storgaard, Victor Flensburg Steiner, Helene Ellemann-Jensen, Heidi Seidelin, Mie Nicolaisen. Christian Wienberg, Lone Hansen, Jonna Stevnhoved, Kai Wöldike Bested, Maj-Britt Hvidkvist, Lis Smidt, Hanne Lange, Kim Pouelsen, Marlene Borst Hansen (medarbejderrepræsentant).
Afbud	Malene Flensburg, Søren Sievers, Birgit Axen.
Udeblevet	
Referent	Jonna Stevnhoved
Mødeleder	Nicolaj R. Christiansen

Dagsorden	Uddybning	Ansvar	Deadline
1 Godkendelse af dagsorden	Beslutning. Dagsorden er godkendt.		
2 Godkendelse af referat fra møde 19/11 2024	Beslutning. Referatet er godkendt. Se referatet på https://www.valbysoendresogn.dk/menighedsradet/referater-af-menighedsradsmøder		
3 Præsentation af rådsmedlemmerne	Orientering Fortæl om en særlig ting, som du bringer med ind i arbejdet i menighedsrådet? Den kan være for eksempel være særlig viden, erfaring eller andet af værdi. Fortæl kort om hvad du håber på der kommer ud af at du nu er kommet med i vores fælles arbejde?		
4 Struktur for menighedsrådsmøderne	Beslutning: Forslaget vedtages med ændring af tidspunkt. Mødet starter med forplejning kl.18 -18.30. - Helene beder personalet om fremadrettet at stå for indkøb og købe vand, sandwich og lidt sødt op til hvert møde . - Faste orienteringspunkter (lægges i slutningen af dagsordenen): Nyt fra hhv. formand, kontaktperson, kasserer, præster, kirkeværge, udvalgene. - Bilag til de enkelte punkter sendes til NC senest 8 dage før mødet.		

		<p>- Nyt fast punkt: Hvad sker der inden næste møde?</p> <p>- Det tilstræbes, at møderne slutter kl. 21.</p> <p>- Møderne afsluttes med kort andagt/aftensang v. præsterne</p>		
5	Mødekalender i det kommende 2025	<p>Beslutning</p> <p>Mødeforslaget vedtages.</p>		
6	Tildeling af honorar til valgte tillidsposter	<p>Beslutning</p> <p>Det vedtages at indstille følgende til provstiudvalget:</p> <p>Honorar formand: 30.000 kr.</p> <p>Kirkevæрге: 30.000 kr.</p> <p>Kontaktperson: 20.000 kr.</p> <p>Kasserer: 20.000 kr.</p>		
7	VSS's vision	<p>Drøftelse og beslutning</p> <p>Visionen vedtages</p> <p><i>Visionen skal oversættes til en strategi for sognets arbejde. Der arbejdes videre med visionen.</i></p>		
8	Udvalgsstruktur	<p>Beslutning</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Organisationsdiagrammet godkendes. Der skal evalueres til mødet i november 2025. Forslag til udvalg godkendes.</i> - Se bilag 5a og 5b: Skabelon til udvalgskommissorium + eksempel 		
9	Valg til udvalg	<p>Beslutning</p> <p>Generelt: Personale og præster beslutter, hvem, der skal være med i de enkelte udvalg.</p> <p><i>Forretningsudvalg: Malene og Karin (repræsentanter for præsterne)</i></p> <p><i>Aktivitetsudvalg: Maj-Britt, Hanne, Heidi, Karin og Pernille, Anne Grete..</i></p> <p><i>Bygningsudvalg: Boje, Lis, Kai, Malene Jonna.</i></p> <p><i>Gudstjeneste- og musikudvalg: Mie, Helene, Christian, Karin, Pernille, Malene, Søren.</i></p> <p><i>Personaleudvalg: Kim, Søren.</i></p> <p><i>Økonomi- og koordineringsudvalg: Victor, Christian,</i></p> <p><i>Visionsudvalg: Lone, Heidi, Nicolaj, Pernille.</i></p> <p><i>Udsmykningsudvalg: Lis, Mie, Hanne.</i></p> <p><i>Bestyrelsesmedlem Valby Værested: Anne Grete.</i></p> <p><i>Folkekirkens Skoletjeneste: Anne Grete.</i></p> <p><i>Margrethe Sogns Børnehus: De 3 nuværende fortsætter.</i></p> <p><i>Folkekirkens grønne omstilling:</i></p>		

10	Indsatser for sognet det kommende år	Drøftelse og beslutning: Forslag til indsatser vedtages. <i>Ved årsskiftet 2025/26 skal rådet evaluere arbejdet med indsatserne</i>		
11	Nedsættelse af ansættelsesudvalg til ansættelse af administrativ leder	Orientering og beslutning Helene, Nicolaj, Henrik, Marlene, medarbejderrepræsentanter, 2 præster. Forslag til personprofil godkendes og udvalget slår stillingen op. Forhåbentlig til besættelse 1. maj 2025.		
12	Introduktion til Folkekirkens intranet/FIN	<i>Victor vil introducere til, hvordan Folkekirkens intranet fungerer og hvordan I kan tilgå jeres mail og udvalgsmapperne</i>		
13	Arbejdsdag: personale og menighedsråd	Beslutning <ul style="list-style-type: none"> • Visionsudvalget står for planlægningen • Fokus: forankring VSS's vision i personalets og udvalgenes arbejde • Forslag til budget kr. 25-35.000 Det vedtages at det bliver den 29. marts og budgettet godkendes.		
14	Frivillighedsfest	Beslutning <ul style="list-style-type: none"> • Det forrige råd foreslog, at der holdes en fest for de frivillige i stedet for at give julegaver. - Kan MR godkende forslaget? Ja • Hvornår skal festen være? • 2-300 kr. pr. deltager. • Anette, Anne Grete, Nicolaj arbejder videre med det. 		
15	Godkendelse af Endelig vedtægt for Tjenesteboligordningen - 1. januar 2024 - vedtægt og retningslinjer	Orientering og godkendelse Vedtægten godkendes. Se: Endelig vedtægt for Tjenesteboligordningen - 1. januar 2024 - vedtægt og retningslinjer.doc		
16	Orientering fra formanden siden sidste MR-møde	Orientering Se bilag fra FU 26/11 2024 og 7/1 Provstmiddag i går. Der skal ansættes ny provst 1. maj 2026		
17	Nyt fra kontaktpersonen	<ul style="list-style-type: none"> • Helene og Nicolaj deltog i personalemøde 7/1 • Helene og Nicolaj deltager i personalemøde 4/2 med henblik på at lave en (midlertidig) løsning på manglende fysiske 		

		<p>arbejdspladser til personalet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalejuridisk hjælp fra menighedsrådsforeningen. <ul style="list-style-type: none"> ◦ Personalemapper gennemgået – ansættelsesbeviser bliver opdateret ◦ Administrativ leder. Der er nedsat et ansættelsesudvalg, se punkt 11. ◦ Kordegne: Bente Dithmer har opsagt sin kordegnestilling. Det besluttes, at der ikke ansættes en ny lige nu. ◦ Kirketjener Emma – MR godkender, at hun fastansættes. ◦ Kirkesangere Pille og Hans Henrik: Det godkendes, at de fastansættes i en delestilling på 24 timer. ◦ Ikke alle medarbejdere registrerer arbejdstid i ChurchDesk. Kontaktpersonen følger op. ◦ Jobbeskrivelser: Kontaktpersonen tager initiativ til, at der udarbejdes jobbeskrivelser for alle medarbejdere. 		
18	Nyt fra præsterne	<ul style="list-style-type: none"> • Konfirmandweekend i sidste weekend. Det kører fint. • Præsterne på internat, arbejdsdag. 		
19	Nyt fra udvalgene	<ul style="list-style-type: none"> • Intet nyt. 		
20	Nyt fra kassereren/regnskabsføreren	<ul style="list-style-type: none"> • Der arbejdes på at reducere bilagsmængden. • Ny regnskabsinstruks i februar. 		
21	Nyt fra kirkeværgen	<ul style="list-style-type: none"> • På baggrund af branden i Hyltebjerg kirke, har Provsten bedt kirkeværgerne kontakte Dansk Brand-og sikringsteknisk Institut (DBI), så de kan vejlede os i, hvilke lovkrav, der er, og hvordan vi bedst muligt sikrer kirkerne mod brand. Provstiet betaler undersøgelse og 		

		<p>abonnement.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Synsudsatte arbejder skal prioriteres, så vi kan få indsendt ansøgning senest slut februar. • Scantone tilbyder, uden beregning, at komme og demonstrere, hvilken betydning et nyt højtaleranlæg vil få for lyden i kirkerne. Især MK trænger til nyt. 		
22	Hvad sker i perioden frem til næste MR-møde?	<ul style="list-style-type: none"> • 		
23	Eventuelt	<ul style="list-style-type: none"> • Provstidag 22/3. Tilmeldingsfrist 12. marts. • Kursus nye rådsmedlemmer https://www.menighedsraad.dk/kurser/ny-i-radet/ • Modtag nyhedsbrev fra Menighedsrådsforeningen https://www.menighedsraad.dk/nyheder/ (se tilmelding nederst på siden) • Kirken i dag. 		