

Sager til menighedsrådsmøde

Sendes til sekretæren i så god tid som muligt inden mødet



Navn på punktet	Udlåning af lokaler		
Navn på forslagsstiller	Pernille Vinge Karlsson og kirketjenerne i Valby Søndre Sogn		
Ønskes til behandling på menighedsrådsmødet	Dato: 21.05.24		
Type punkt, sæt kryds	Orientering:	Drøftelse	Beslutning: x
Hvis punktet er et beslutningspunkt, beskriv da indstillingen til menighedsrådet <i>Hvad anbefales?</i>	<p>Vi anbefaler en prøveordning, hvor kirkens krypter i en periode udlejes i forbindelse med dåb, vielser og lignende i forbindelse med kirkelige handlinger i sognet.</p> <p>Der er en hel konkret familie, der har henvendt sig, som kan agere ”prøvefamilie”.</p>		
Sagsfremstilling <i>Så kort og præcist som muligt</i> <i>1)beskrives orienteringen eller</i> <i>2)præsenteres mulighederne i drøftelsen eller</i> <i>3)begrundes indstillingen til beslutning</i>	<p>På nuværende tidspunkt udlejer vi kirkens krypter til mindekaffe i forbindelse med bisættelser og begravelser, men i menighedsrådet har vi tidligere drøftet muligheden for at udleje kirkernes krypter i forbindelse med dåb, vielser, konfirmationer og lignende arrangementer i forbindelse med kirkelige handlinger i sognet.</p> <p>Vi har drøftet dette i personalegruppen og ønsker at gennemføre en prøveordning over en periode, hvor vi kan gøre os nogle erfaringer og evaluere ordningen.</p> <p><u>Fordele:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Erfaringen er, at det skaber en god forbindelse og et positivt syn på kirkerne, at lokalerne kan lejes og danne ramme om fester og begivenheder. - Vi har en meget lav dåbsprocent i sognet og muligheden for at leje et lokale til en overskuelig sum penge, kunne måske være med til at ændre dåbsprocenten i en positiv retning. <p><u>Ulemper</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Vi er klar over, at det kan kræve ekstra arbejde – særligt fra kirketjenerne, men vi ønsker at forsøge og gøre os erfaringer. <p><u>Referat fra personalemøde d. 7. maj. Punkt om udlejning af krypt.</u> Der er en del dåbsfamilier og andre, der spørger til udlån/leje af krypten i forlængelse af dåb og øvrige handlinger. Det har der været i mange år, men indtil videre har vi sagt nej.</p>		

Sager til menighedsrådsmøde



Sendes til sekretæren i så god tid som muligt inden mødet

	<p>Punktet er vedtaget på et menighedsrådsmøde, så det er godkendt at udleje, men vi har ikke en ramme omkring det og derfor ikke en officiel udlånspolitik.</p> <p>Vi drøftede muligheden på personalemødet.</p> <p>Nøgler til udlejere: Kunne man evt. have nøglebokse særligt til udlejere eller udlevering af nøgler og aflevering i nøgleboks og eller postkasse?</p> <p>Rengøring: Der skal laves en helt klar aftale om, hvad lejere selv skal gøre og hvordan de skal gøre rent. Forslag: Kunne vi evt. aftale, at der skal bestilles et rengøringsfirma bagefter eller er det nok, at de selv gør det?</p> <p>Tidsrum: Skal der være et tidsrum hvor længe det kan lejes ud eller en hel dag? Kan der vedtages et tidsrum? Kan der være noget i kirken på samme tid eller larmer det for meget til andre tjenester i kirken?</p> <p>Principielt: Kan man låne i den modsatte kirke, hvis krypten ikke er ledig i den kirke, hvor handlingen er?</p> <p>Erfaringer: Kan man spørge andre steder og få lidt erfaringer fra andre kirker? Eller fra provstiet evt.</p> <p>Prøve: Der er en specifik familie, der har spurgt. Kunne vi prøve det af med en enkelt familie og lade dem være vores erfaring.</p> <p>Punkt på menighedsrådet: Vi aftaler, at kirketjenerne og PVK laver en indstilling til menighedsrådet.</p>
<p>Økonomi Er der omkostninger, besparelser eller indtægt forbundet med punktet?</p>	<p>Indtægt: Der er en økonomisk indtægt forbundet med at udleje kirkernes krypter, som kan gå til andre arrangementer eller menighedsplejen afhængigt af, hvad der kan lade sig gøre.</p> <p>Udgifter: Vi er opmærksomme på, at der også kan være udgifter forbundet med udlejning, da det kan kræve ekstra hjælp eller kirketjenertimer, hvis lejerne ikke har ryddet ordentligt op.</p>

Sager til menighedsrådsmøde



Sendes til sekretæren i så god tid som muligt inden mødet

Er der tilbud vedhæftet?	Ja <input type="checkbox"/> Antal tilbud: Navn på tilbud:	Nej
Er der andre bilag?	Ja <input type="checkbox"/> Antal bilag: 2 (Eksempler på kontrakt og tjekliste i forbindelse med udlejning af krypt i Timotheuskirken) Navn på bilag: Bilag 1: Lejekontrakt. Krypten. Timotheuskirken Bilag 2: Checklisteseddel for leje af Timotheuskirkens menighedssal	Ja